



Istituto Omnicomprensivo "Montefeltro"
I.C. "A. Battelli" – I.I.S. "M. Vannucci"
Via Giusti - 61028 - SASSOCORVARO (PU)
Tel. 0722-76137 – Fax 0722-76261 - C.F. 82006010415
e-mail: psis00100b@istruzione.it

Posta certificata: psis00100b@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.omnicomprensivo-montefeltro.gov.it>



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - "MONTEFELTRO" - SASSOCORVARO
Prot. 0000125 del 13/01/2018
C14 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" - **Avviso pubblico 10862 del 16/9/2016** "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico, soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Asse I-Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 –Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.

CUP: E44C16000060007

SOTTOAZIONE 10.1.1

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1°-FSEPON-MA-2017-98
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR prot.AOODGEFID n.10862 del 16/9/2016 emanato nell'ambito del Programma Operativo nazionale Plurifondo "Per la Scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del MIUR, approvato da parte della Commissione Europea;

VISTO Asse I-Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE) "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio **nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico, soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche**" Asse I-Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 –Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. **Sottoazione 10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti.**

VISTO il Progetto redatto da questo Istituto Scolastico.

VISTA la nota MIURn. AOODGEFID28613 del 13/7/2017 trasmessa all'USR di competenza con graduatorie regionali e che vedeva il progetto presentato da questo Istituto Scolastico nella posizione 98 nelle Marche;

VISTA la nota prot.AOODGEFID/31706 del 24/7/2017 con la quale il Progetto in parola veniva formalmente autorizzato;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID n. 3845 del 2/8/2017 "Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale"Per la Scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020-Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale,previdenziale e assistenziale. Chiarimenti".

EMANA

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di figure professionali esperte interne/esterne all'Istituto Omnicomprensivo, in merito alla specificità e alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel Progetto, rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Omnicomprensivo "Montefeltro" di Sassocorvaro, alla scadenza del presente Avviso, il quale sarà destinatario di lettera di incarico;
2. Personale in servizio presso altre Scuole, destinatario di proposta di collaborazione plurima e destinatario di lettera di incarico;
3. Personale esterno - destinatario di Contratto di prestazione d'opera.-

ART. 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di esperti, in ambiti tematici, per l'attuazione delle azioni di formazione rivolte agli studenti riferite all'asse I-Istruzione- Fondo sociale Europeo(FSE)

Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 –Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.” Sottosazione 10.1.1°: Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti.

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni del MIUR,delle tematiche e dei contenuti dei moduli presentati, di cui all'art.2 per presente bando.

ART. 2

Moduli formativi

N.	Titolo	Durata in ore	Tipologia proposta	Professionalita' richieste
1	Mat-Ita..colorata!	n. 30	Potenziamento competenze di base, modalità laboratoriale	Docente/Esperto nella didattica della lingua italiana- Docente/esperto in matematica.
2e se giocassimo insieme?	n. 30	Unità formative di base per i primi rudimenti sportivi-	Docente / Esperto di Educaz. Motoria
3	MatematicaMENTE	n. 30	Progettazione e attivazione di unità di apprendimento per recupero didattico in matematica-	Docente/Esperto di Matematica
4	Faccio sport...stiamo bene	n. 30	Unità formative di base, lezioni disport/educ.alla salute-	Docente/ Esperto di Educaz.Motoria
5	Tra il dire e il fare...c'è di mezzo l'Orto	n. 60	Attività pratiche nell'orto,teoriche in laboratorio sull'educazione ambientale.	Docente esperto di progetti finalizzati alla realizzazione di orti didattici/Esperto educazione ambientale.
6	InCanto d'Insieme	n. 30	Unità didattiche strumentali, musicali, coreutiche in gruppo.	Docente di Educazione Musicale/Esperto di strumentazione musicale- Esperto di Coreutica-

ART.3

Requisiti generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire, in carta semplice(vedere e compilare allegato 1);
- Curriculum in formato europeo;
- Presentazione di un piano di lavoro di massima;
- Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali, in conformità alla Legge n.196/03 e ss.gg;

ART.4

Descrizione dei profili di esperto:

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Formulare e poi concordare con il Dirigente Scolastico o suo delegato il progetto didattico inerente il modulo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal dirigente scolastico o suo delegato;
- Consegnare la programmazione didattico- formativa relativa al modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
- Elaborare e fornire i materiali necessari al percorso del modulo;
- Predisporre, in sinergia con gli altri Docenti interni, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

In particolare l'Esperto interno/esterno ha il compito di:

- ✓ Consegnare alla Scuola l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, diapositive, ecc.) per la pubblicazione nel sito della Scuola, in uno spazio dedicato; a tal proposito il Docente rilascia apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- ✓ Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo/i;
- ✓ Sostenere e supportare i corsisti nell'attività;
- ✓ Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- ✓ Documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- ✓ Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti, ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- ✓ Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito.

L'esperto dovrà:

- a) assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico, in rigoroso orario extracurriculare;
- b) gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON).

ART.5

Incarichi e compensi

L'incarico dell'esperto interno/esterno definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico predetto, il costo orario è pari a **€ 70,00 max,-** onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico del dipendente e a carico dell'Amministrazione, previsti dalla normativa vigente.

ART.6

Istanze- Procedure di selezione-Incarico

Le istanze, in busta chiusa sigillata, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo "Montefeltro", Via G. Giusti – 61028 Sassocorvaro, secondo il modello allegato e insieme al curriculum vitae, dovranno pervenire inderogabilmente, **brevi manu o per posta, entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 27 gennaio 2018**, o trasmessa tramite e-mail all'indirizzo di posta certificata psis00100b@pec.istruzione.it; in tal caso farà fede solo la conferma di ricezione.

Nella richiesta l'aspirante dovrà indicare per quale modulo intende porre la propria candidatura.-

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la relativa graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola, ove saranno visionabili per 5 giorni, termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avversi l'esito della selezione. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purchè risulti corrispondente alle esigenze del progetto.

Gli esperti prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

L'incarico di esperto sarà affidato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.

A fronte dell'attività svolta, il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere previsto dalla normativa vigente in materia, è fissato fino ad un massimo di € 70,00.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà di questo Istituto Scolastico.

Nulla è dovuto all'esperto e/o tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituto Scolastico, relativamente alla realizzazione del progetto, in quanto tali attività rientrano nel suo incarico.

ART.7

Valutazione titoli:

(Max punti 71.)

TITOLI CULTURALI	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico, secondo l'indirizzo specificato nei moduli:	Fino a 100/110 = 5 Da 101 a 105/110 = 10 Da 106 a 110/110 = 15+ Lode 2 pt. Max. pt. = 17
Laurea triennale	Punti = 3
Diploma di conservatorio	Punti = 3
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica (scuole di specializzazione, master, corsi post-Laurea)	Punti = 3 cad. (max 9 pt.) (per ogni corso di durata non inferiore ad un anno)
Certificazioni competenze Informatiche	Punti = 3 cad. (max.pt. 6)-
Certificazioni competenze musicali	Punti = 3 cad. (max. pt. 6)-
Esperienza di docenza -nel settore di pertinenza- nelle scuole Pubbliche/private	Punti = 3 cad. (max pt.15) Per ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi)
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità Di esperto/formatore (tutoring- progettazione-valutazione)	Punti = 2 (max pt. 12)

N.B.: a parità di punteggio prevale la minore età. Per il modulo sportivo la vicinanza geografica.

ART.8

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web ufficiale della Scuola:

<https://www.omnicomprensivo-montefeltro.gov.it>-

L'attività in oggetto del presente avviso pubblico rientra nel Piano dell'Offerta Formativa, annualità 2017/2018 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/2020 a titolarità del MIUR-

ART.9

Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (es: n. alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura di tutor, impedimenti logistici..) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Beatrice Amadei

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art.3, comma 2, del D.lgs n.39/1993

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "MONTEFELTRO"
Via G.Giusti
61028- SASSOCORVARO

Domanda di partecipazione alla selezione avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa dei curricula, di esperti per l'attuazione delle azioni per "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ Prov. _____ il _____

codice fiscale _____, residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

tel. _____, indirizzo e-mai _____

in servizio presso _____ in qualità di _____ con _____ anni di servizio svolto esclusivamente nella qualifica di attuale appartenenza

CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di **ESPERTO per il PON FSE- "Inclusione Sociale e Lotta al Disagio" – per il Modulo:** _____.

Al tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel *curriculum vitae* allegato;

ALLEGA

- Curriculum Vitae in formato europeo
- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
- Per i moduli sportivi indicare la struttura di appoggio e orari
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare): _____.

Il/La sottoscritto/a si impegna a presentare una proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare, di concordare con i colleghi, in caso di nomina e prima dell'inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall' art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima."

Luogo e data _____

Firma _____